

ESTABLECIMIENTO Copia de Seguridad

Guía Básica del Administrativo

Versión 2017.07.30

Contenido

Presentación	. 3
¿Cómo puedo ingresar a la opción Copia de Seguridad?	. 3
Realizar copia de seguridad	. 4

Presentación

A través de ésta guía el administrativo recibirá orientaciones claras para realizar el proceso de copia de seguridad de la información institucional, opción ofrecida por SIEMPRE.NET a través de la plataforma SINAI.

COPIA DE SEGURIDAD

Conceptualización

En SINAI, la opción Copia de Seguridad permite generar el respaldo de los datos del establecimiento educativo, los cuales podrán ser descargados por el usuario.

Esta opción es de mucha utilidad frente a la eliminación accidental de información o ante una catástrofe informática.

¿Cómo puedo ingresar a la opción Copia de Seguridad?

Para realizar copias de seguridad de la información institucional, el administrativo deberá seguir la ruta ESTABLECIMIENTO del menú principal, en la opción Copia de Seguridad disponible en el submenú o a través de la iconografía.



Realizar copia de seguridad

Al ingresar el usuario tendrá a disposición dos paneles, correspondiendo éstos a Generar Copia de Seguridad y Copias Realizadas, la primera permite seleccionar los procesos habilitados en SIANI para la copia de seguridad, ofreciendo las siguientes alternativas:

- Información del Establecimiento.
- Funcionarios y Usuarios.
- Estudiantes y Matrículas.
- Planeación, Evaluación y Promoción.
- Seguimiento de Estudiantes.

Una vez seleccionada cualquiera de las opciones anteriores, se podrá escribir una descripción del elemento, para luego hacer clic en el botón Iniciar Copia.

Generar Copia de Seguridad				
0	Copia de Seguridad VER VIDEO			
IdCopia:	949	Seleccione el proceso al que		
	Información del Establecimiento Funcionarios y Usuarios	se le desea hacer copia.		
Procesos:	Estudiantes y Matrícula Planeacion, Evaluacion y Promoción			
	Seguimiento de Estudiantes	Escriba una descripción del		
Descripción:	Seguimiento de Estudiantes	proceso.		
	Iniciar copia	Haga clic en el botón iniciar		
Imagen 2		copia.		

El sistema confirmará si el proceso de copiado fue éxitos, tal como se muestra en la imagen 3.

INICIA EL PROCESO DE COPIA DE SEGURIDAD	Imagen 3
Tabla: Estudiantes_Back > OK Tabla: Matriculas > OK Tabla: Estud_Familia_Back > OK Tabla: Novedades > OK Tabla: ModAlumnos > OK	El proceso de copiado se confirmará con un OK.

En el panel Copias Realizadas se irá actualizando una lista con todas las copias que se hagan, cada proceso tendrá a su lado derecho la opción de **Descarga**, bastará con que el usuario haga clic en esta opción para que se descargue al ordenador la copia del proceso en un archivo comprimido.

